

ACTA DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE LA COMISIÓN ENCARGADA DEL CONCURSO PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL CAS D.L. 1057 N.º 002-2020/GOB.REG-HVCA/GSRA-CAS.

En la ciudad de Lircay – Angaraes, siendo las 14.30 p.m. del 01 de Octubre del 2020, en la Oficina de Recursos Humanos de la GSRA, se reunieron los miembros de la Comisión encargada de llevar a cabo el Concurso Público para la contratación de personal administrativo N.º 003-2020/GOB.REG.HVCA/GSRA-CAS. Bajo el Régimen del D.L. N.º 1057, aprobado con Memorándum N.º 203-2020/GOB.REG.HVCA/GSRAng; integrado por el Sr. Rómulo Henry Oré Rojas, Jefe de Recursos Humanos, en calidad de Presidente Titular, Ing. Enrique Camac Escobar, Sub Gerente de Infraestructura, en calidad de Miembro Suplente; el Abog. Elías Hoover Chocce Huaranca, Director Sub Regional de Asesoría Jurídica, en calidad de Miembro Titular, a efectos de proceder con la evaluación de expedientes de los postulantes.

El presidente da la bienvenida a los presentes al conteo y ordenamiento de curriculum vitae de los postulantes registrados en la página web otorgada en las bases administrativas; imprimiendo un total de 02 Curriculum vitae lo que se detalla a continuación:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	PUESTO AL QUE POSTULA
01	DE LA CRUZ RAMOS JENET LIDIA	TECNICO ADMINISTRATIVO – PATRIMONIO
02	MONGE GALA JEYSON	TECNICO ADMINISTRATIVO – PATRIMONIO
03	CUYA QUISPE VERONICA	TECNICO ADMINISTRATIVO – PATRIMONIO

Procediéndose a la calificación de documentos presentados por cada uno de los postulantes, en base a los criterios de evaluación de las bases publicadas en la página web del Gobierno Regional de Huancavelica y pagina web de la Dirección Regional de Trabajo de Huancavelica, obteniendo los siguientes resultados:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	NUMERO DE PUESTO	PUNTAJE	ESTADO	DNI	NOMBRE DEL PUESTO
01	DE LA CRUZ RAMOS JANET LIDIA	A-1	45.00	APTO	47329506	TECNICO ADMINISTRATIVO-PATRIMONIO
02	MONGE GALA JEYSON	A-1	45.00	APTO	70299044	TECNICO ADMINISTRATIVO-PATRIMONIO
03	CUYA QUISPE VERONICA	A-1	No admite por no haber realizado la foliación de sus documentos de acuerdo a las bases administrativas.	NO APTO	44768815	TECNICO ADMIISTRATIVO-PATRIMONIO

En señal de conformidad los integrantes de la Comisión de Evaluación, proceden a suscribir la presente siendo horas 15:45 p.m. del mismo día, mes y año, **POR OTRO LADO, SE SUPLICA QUE LA ENTREVISTA PERSONAL SE REALIZARA EL DIA VIERNES DE ACUERDO AL CRONOGRAMA ESTABLECIDO.**

